

POIMI NOUSEVAT
TRENDIT



KATSASTA LASKEVAT
TRENDIT

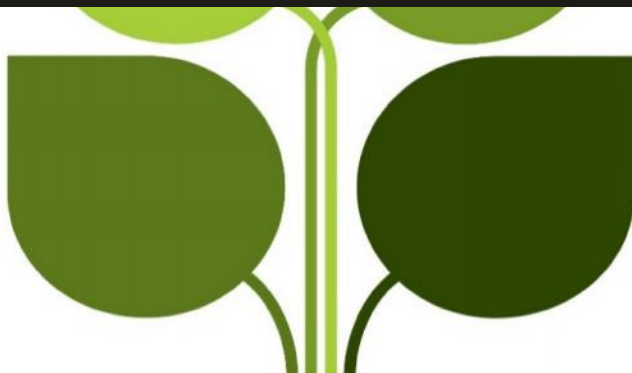


Lue lisää
kattavammasta
tulosraportista
blogissamme:

[http://intranet-ostajanopas.fi/
intranet-selvitys](http://intranet-ostajanopas.fi/intranet-selvitys)

INTRANET-PALVELUT SUOMESSA 2014

Selvityksen tulokset | 17.9.2014 | North Patrol Oy





Sähköpostin
korvaaminen





Sosiaalinen
intranet,
vuorovaikutus
ja verkostot

Matalan
kynnyksen
osallistaminen,
avoimuus ja
vapaa pääsy



Videosisällöt



Mobiili

Ryhmätyön
tukemisen
ja hallinnan
työkalut

Toiminnan
johtaminen
intranetin
avulla



Personointi ja
profilointi

Megatrendit 2014

SISÄLTÖ



- Kyselyn toteutus
- Taustatiedot
- Intranet-vastaavan nimikkeet
- Intranetin ikä ja nimi
- Teknologiat
- Intranetiin pääsy ja käytön aktiivisuus
- Sisällöt ja toiminnallisuudet
 - Ajankohtaistiedottaminen
 - Vuorovaikutus ja yhteisöllisyys
 - Ryhmätyö
 - Toiminnan johtaminen ja ohjaaminen
 - Perinteiset sisällöt ja toiminnallisuudet
- Sisällöntuotanto ja johtaminen



Selvityksen toteuttaja: North Patrol Oy

PALVELUMME TILAAJAN TUEKSI



North Patrol Oy tarjoaa tukea verkkopalvelun tilaajalle internet-, intranet- ja extranet-projekteissa.

1. HANKKEEN
VALMISTELU

2. KONSEPTI-
SUUNNITTELU

3. VAATIMUS-
MÄÄRITTELY

4. TEKNOLOGIA-
VALINTA

5. HYVÄ
TARJOUSPYyntÖ

6.
KILPAILUTUKSEN
LÄPIVIENTI

7.
OHJAUSRYHMÄ-
TYÖSKENTELY

8. KOULUTUS JA
SEMINAARIT

KYSELYN TOTEUTUS



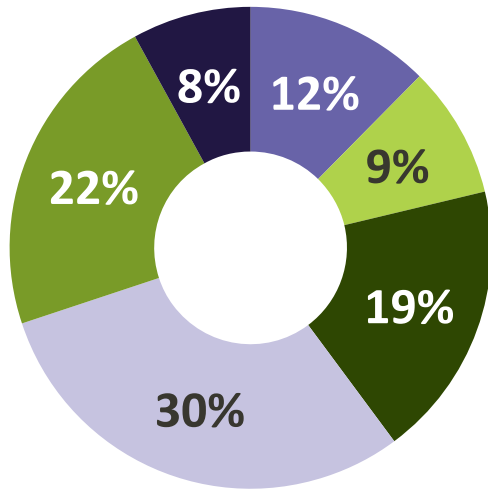
- Verkkokysely avoinna 6.5.-8.6.2014
- Kysely sisälsi 36 tyypiltään ja laajuudeltaan erilaista kysymystä.
- Vastaajiksi rekrytoitiin erityisesti organisaatioiden intranet-vastaavia.
- Yht. 113 vastausta, ainakin 94 eri yritykseltä tai organisaatiolta (osa vastasi anonyymisti).

LAHJOITUKSET

- **Mielenterveysseuran kriisipalvelun ylläpito**
(Suomen Mielenterveysseura): 290 euroa
- **Saimaannorpan suojelu**
(Suomen luonnonsuojeluliitto): 250 euroa
- **Syyrian konfliktin uhrien auttaminen**
(Punainen risti): 240 euroa
- **Kehitysmaiden Naisten Pankki**
(Kirkon Ulkomaanapu): 230 euroa

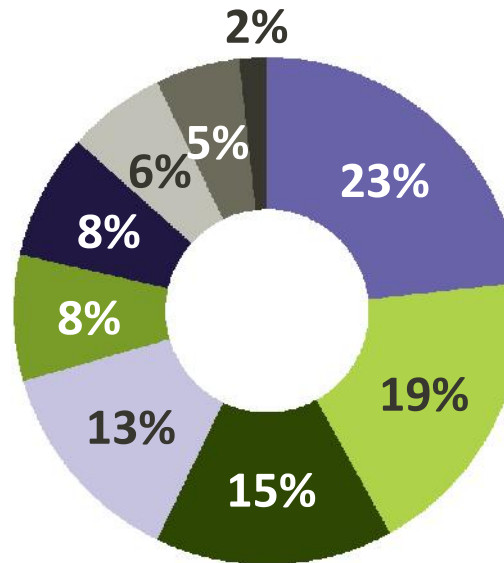
VASTAAJAORGANISAATIOIDEN TAUSTATIEDOT

HENKILÖSTÖMÄÄRÄ



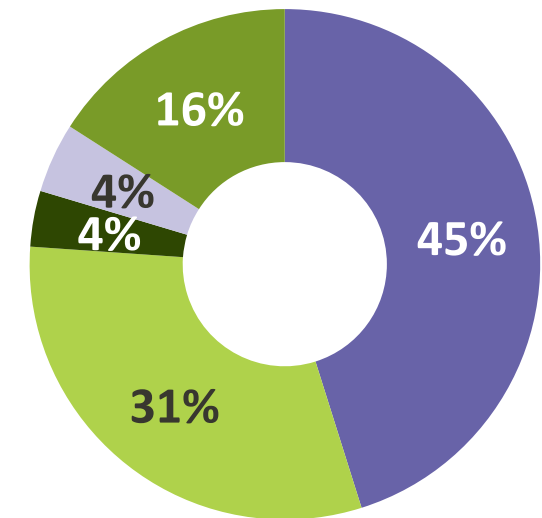
- alle 50
- 50-150
- 150-500
- 500-2000
- 2000-10 000
- yli 10 000

TOIMIALA



- Julkishallinto
- Koulutus
- Teollisuus ja rakentaminen
- Palvelut ja kauppa
- Tieto- ja viestintäteknikka (ICT)
- Järjestöt
- Pankki, rahoitus ja vakuutus
- Muu
- Media

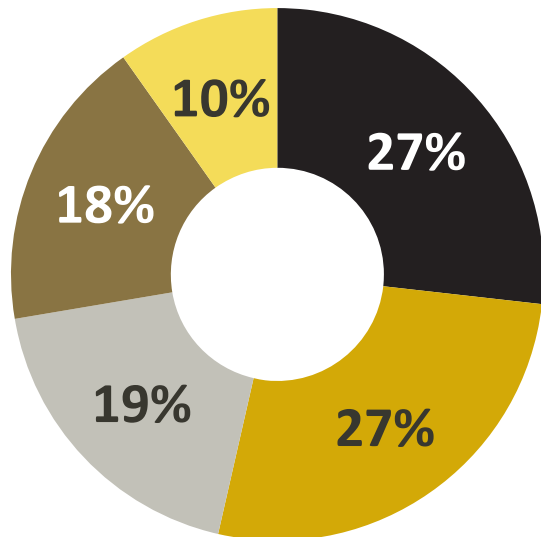
TOIMINTA-ALUE



- Vain Suomessa
- Pääasiassa Suomessa
- Pohjoismaissa
- Euroopassa
- Globaalisti

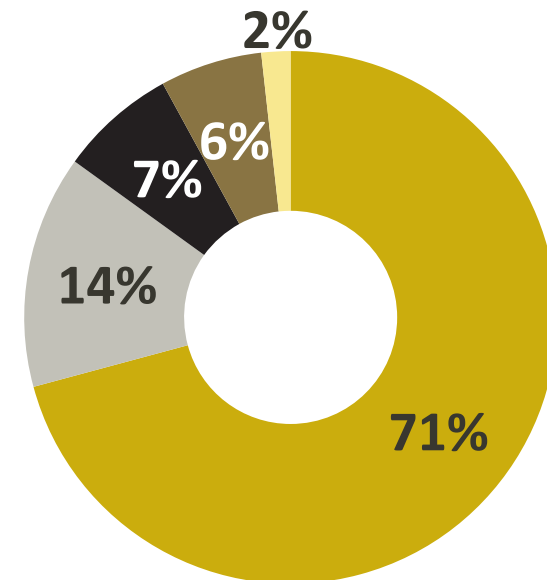
VASTAAJIEN TAUSTATIEDOT

VASTAAJAN ROOLI SUHTEESSA
INTRANETIIN

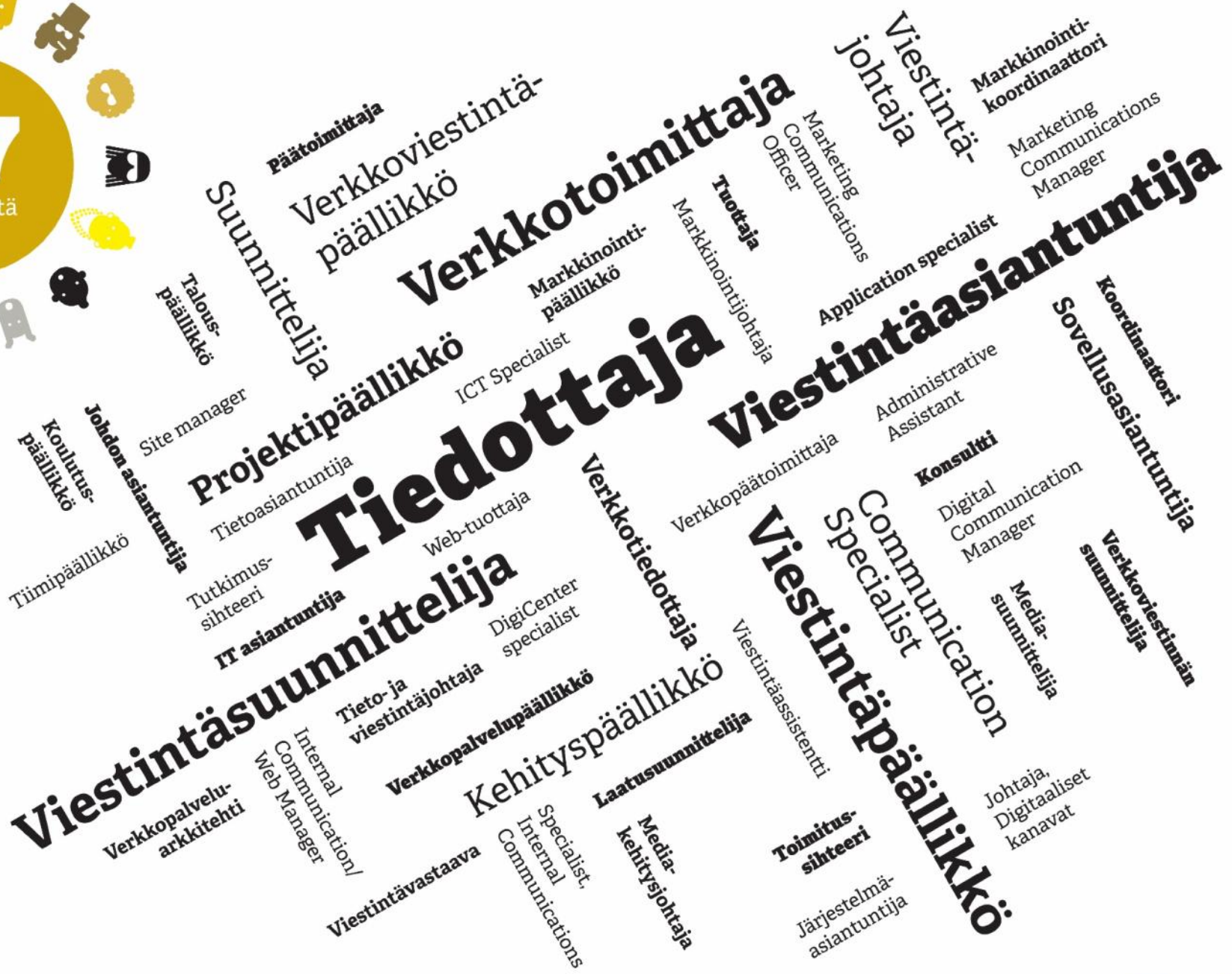


- Organisaation sisäisestä viestinnästä vastaava
- Intranet-kehittämiprojektin projektipäällikkö
- Intranetin sisällöllinen päätoimittaja
- Jokin muu
- Tekninen asiantuntija

MIHIN YKSIKÖÖN KUULUT
ORGANISAATIOSSANNE?

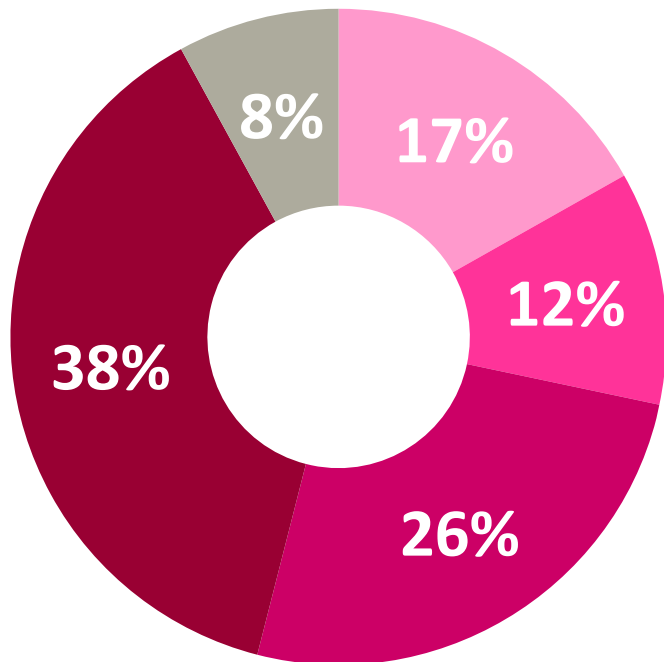


- Viestintään / markkinointiin
- Tietohallintoon
- Muuhun
- Yleisjohtoon
- Henkilöstöhallintoon



INTRANETIN IKÄ JA NIMI

IKÄ



Alle 2 v. 3-5 v. 6-10 v.
Yli 10 v. En tiedä

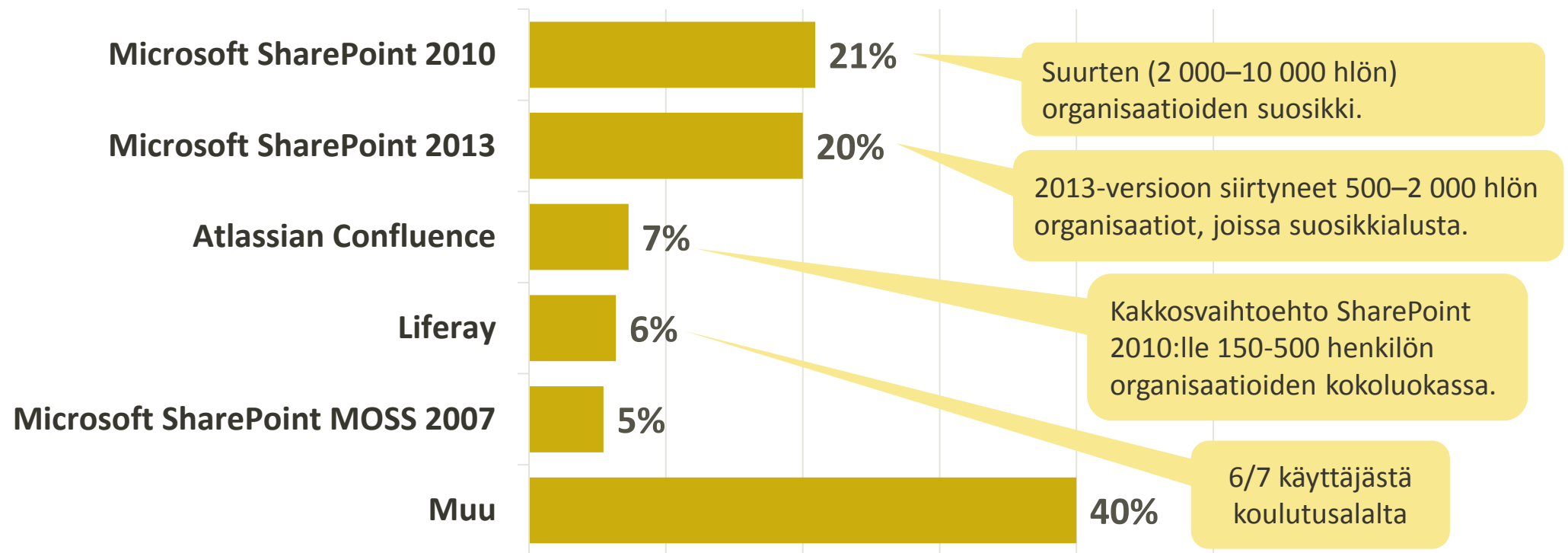
55 %

On antanut
intranetilleen
nimen

KOLME NIMEÄMISPERIAATETTA :

1. Väännös intra-termistä, esim. Sintra, Santra, Vintra.
2. Organisaation omasta nimestä tai sen kirjaimista muunneltu intran nimi.
3. Organisaation toimialasta johdettu termi, esim. Tutka, Miilu, Proppu.

INTRANET-ALUSTAT



28 % Sama alusta julkisten
www-palvelujen
julkaisujärjestelmänä

Muita mainittuja alustoja: Alfresco, Crasman, Drupal, Elevation, EPiServer, Humap inspiration platform HIP, IBM Notes/Domino, InfoWeb, Itse kehitetty, Magnolia, Microsoft Office 365 / SharePoint pilvipalveluna, Microsoft Sharepoint services 3.0, Midgard, Oracle Portal / UMC, Plone, Prime, SharePoint2003, Stato, WebSphere, WordPress, Yammer

INTRANETIIN PÄÄSY JA MOBIILIKÄYTTÖ



Millä laitteilla intranetiänne voi käyttää?

- 96 % Omalla koneella työpaikalla
- 78 % Etänä työnantajan tarjoamilla välineillä
- 47 % Yhteiskäyttöisellä päätteellä
- 43 % Mobiililaitteella (älypuhelin/tabletti)
- 40 % Etänä miltä tahansa koneelta

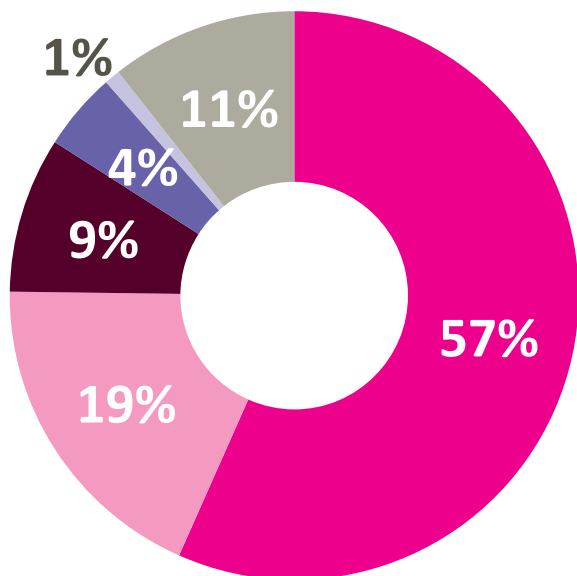
Aiotteko parantaa työntekijöiden mahdollisuuksia päästä intranetiin?

- 44 % Kyllä, kehitämme **mobiiliyhteyksiä**
- 13 % Kyllä, hankimme **lisää/parempia laitteita**
- 11 % Kyllä, sallimme **omien laitteiden** käytön
- 5 % Kyllä, luomme **lisää käyttäjätunnuksia**

26 % Ei, tyydymme nykytilaan

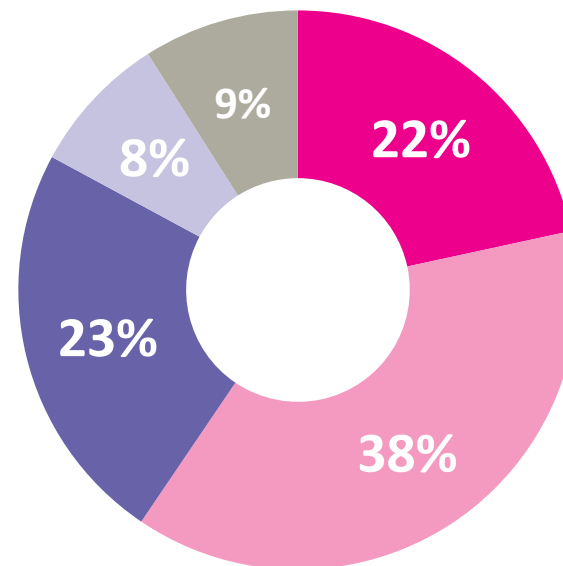
KÄYTÖN AKTIIVISUUS

SÄÄNNÖLLINEN PÄÄSY INTRANETIIN
VAIKEAA/MAHDOTONTA



- Ei juuri kenellekään (0-5 %:lle hlöstöstä vaikeaa päästä)
- Harvalle (5-20 %:lle henkilöstöstä vaikeaa päästä)
- Alle puolelle (20-50 %:lle henkilöstöstä vaikeaa päästä)
- Yli puolelle (50-80 %:lle henkilöstöstä vaikeaa päästä)
- Lähes kaikille (Yli 80 %:lle henkilöstöstä vaikeaa päästä)
- En osaa sanoa

PÄIVITTÄIN INTRANETIÄ KÄYTTÄÄ
HENKILÖSTÖSTÄ



- Lähes kaikki (80-100 % henkilöstöstä)
- Yli puolet (50-80 % henkilöstöstä)
- Alle puolet (20-50 % henkilöstöstä)
- Ei juuri kukaan (0-20 % henkilöstöstä)
- En osaa sanoa

TEEMAT



01

02

03

04

05

1. Ajankohtaistiedottaminen
2. Vuorovaikutus ja yhteisöllisyys
3. Ryhmätyö
4. Toiminnan johtaminen ja ohjaaminen
5. Perinteiset sisällöt ja toiminnallisuudet

TAPAHTUMAT
JA KOULUTUKSET

97 %

Vahvassa nousussa

SÄHKÖPOSTIN
KORVAAMINEN

81 %

AJANKOHTAIS-
TIEDOTTAMINEN

MEDIASEURANTA

77 %

*Nousee
julkishallinnossa*

USEITA UUTISVIRTOJA

68 %

*Laskee suurissa
organisaatioissa*

PERUSTELUT PÄÄTÖKSISTÄ

66 %

Kiinnostaa

PROFILOINTI

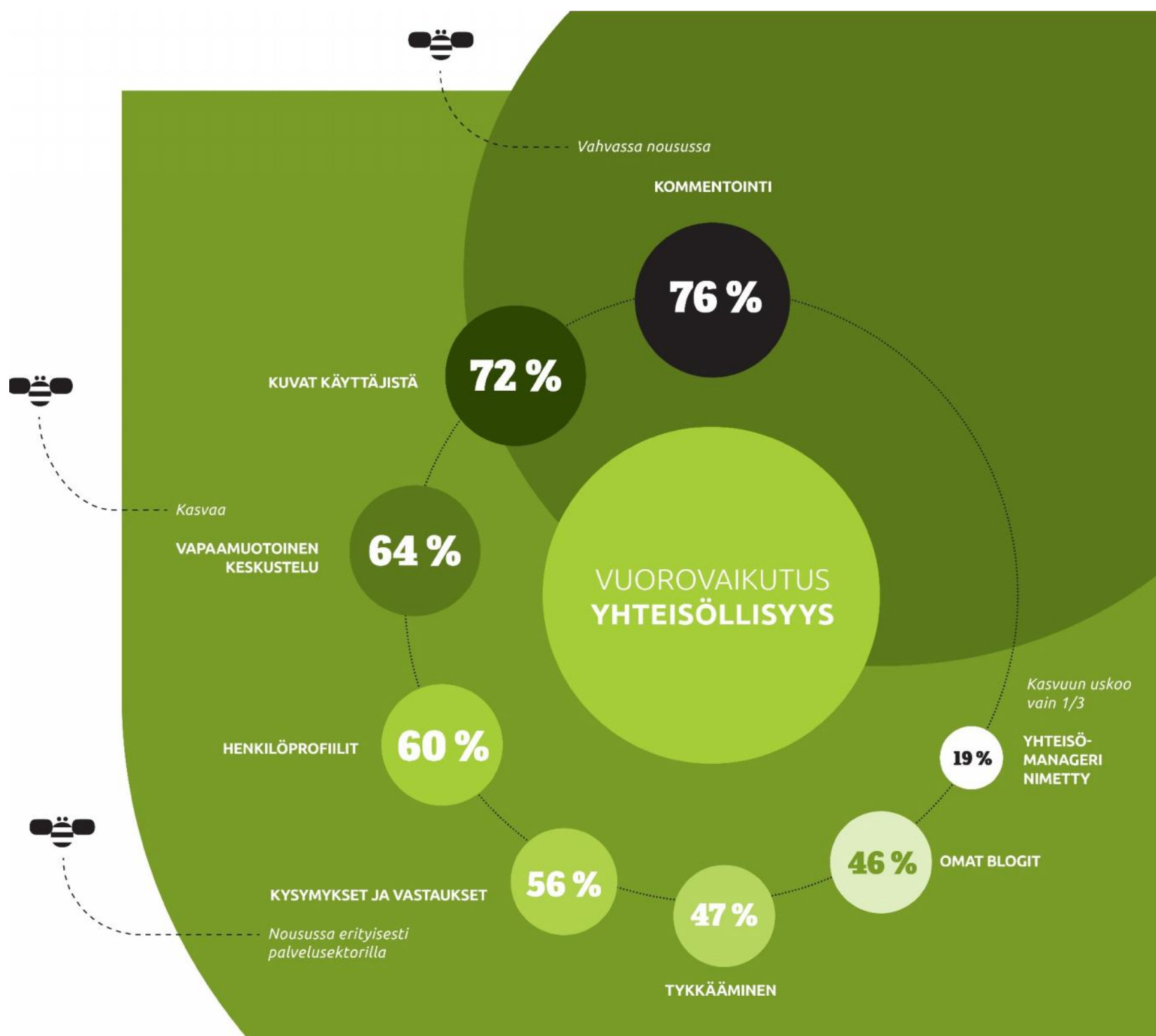
37 %

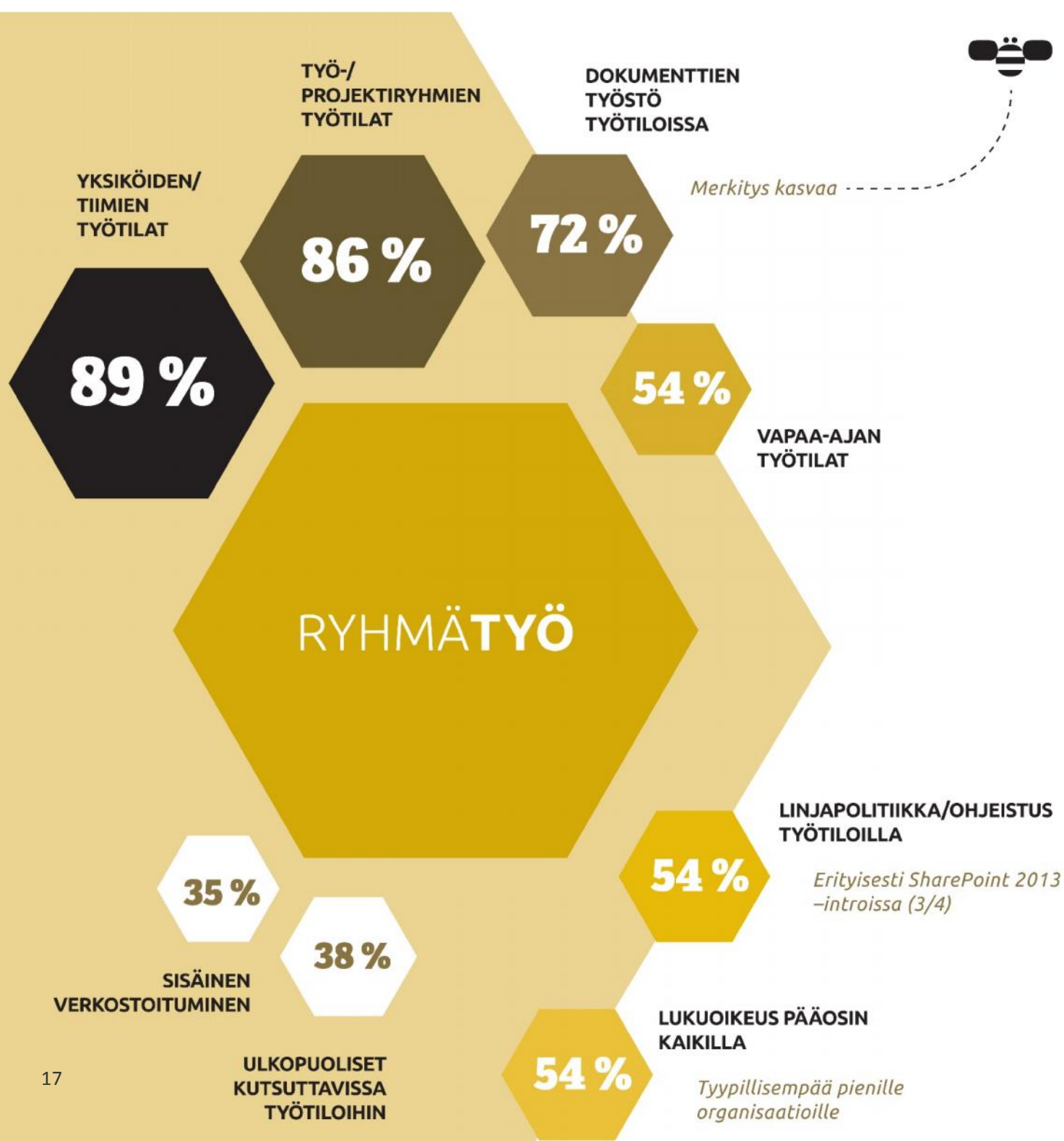
PERSONOINTI

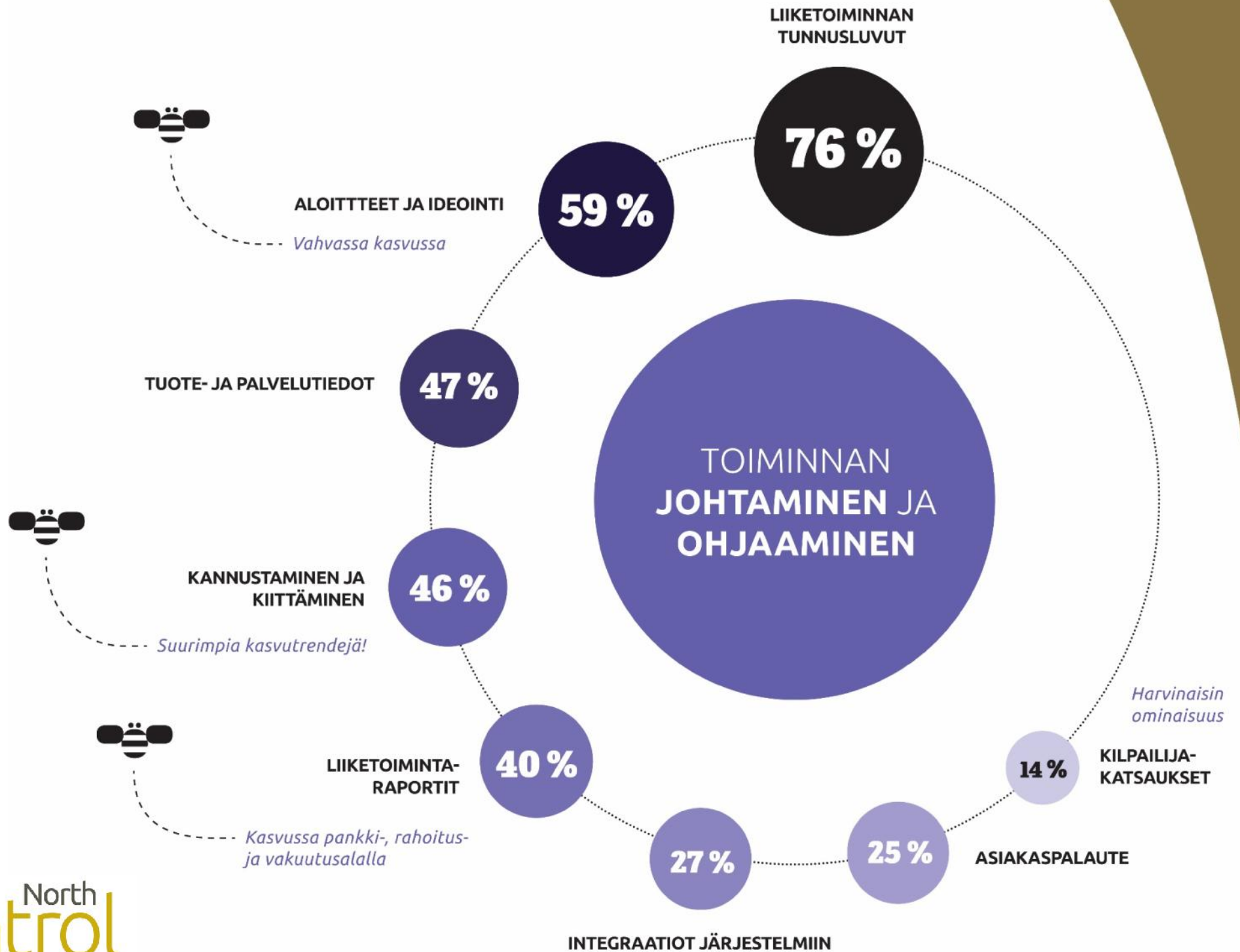
48 %

JULKAISUOIKEUS
KAIKILLA

59 %







LINKIT
TYÖKALUIHIN

92 %

89 %

Lähes kaikilla

PUHELINLUETTELO

Miltei kaikilla

ORGANISAATIOESITTELY
JA OHJEET

89 %

77 %

RUOKALISTAT

*Kiinnostus
vähenee*

73 %

SISÄISET
ASIOINTIPALVELUT

PERINTEISET
SISÄLLÖT JA
TOIMINNALLI-
SUUDET

VIDEOT

48 %

*Merkittävässä
nousussa!*

49 %

JOHDON BLOGI

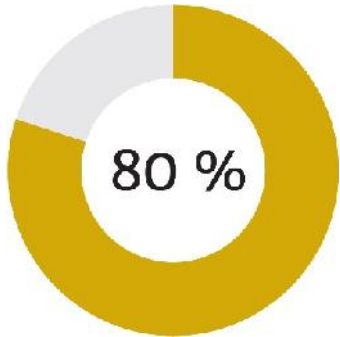
Jakaa mielipiteitä

70 %

KIRPPUTORI

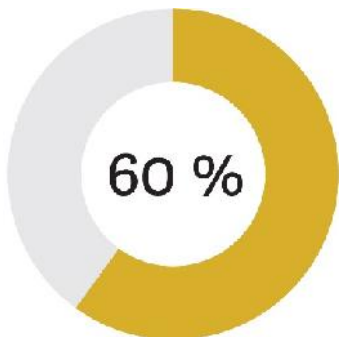
Hautautuu

SISÄLLÖT JA TOIMINNALLISUUDET



Lähes kaikilta löytyy nämä:

- Tapahtumat ja koulutukset
- Linkit työkaluihin
- Puhelinluettelo
- Organisaatioesittely ja ohjeet
- Ryhmätyötiloja



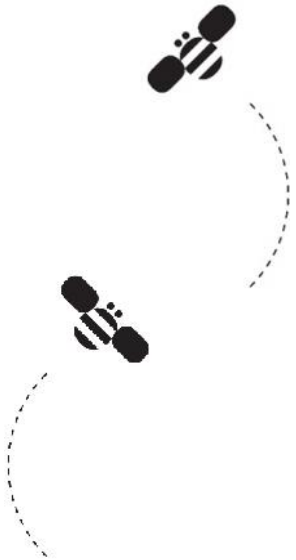
Useimmilla on nämä:

- Ruokalistat
- Sisäiset asiointipalvelut
- Mediaseuranta
- Kommentointi
- Kirpputori

Harvinaisuudet:

- Kilpailijakatsaukset
- Nimetty yhteisö-manageri
- Asiakaspalaute
- Integraatiot
- Sisäinen verkostoituminen

SISÄLLÖT JA TOIMINNALLISUUDET



Nousussa

- Kannustaminen ja kiittäminen
- Kysymykset ja vastaukset
- Videot
- Kommentointi
- Sähköpostin korvaaminen
- Aloitteet ja ideointi
- Dokumenttien työstö työtiloissa
- Omat blogit
- Henkilöprofiilit
- Tykkääminen

Laskussa?

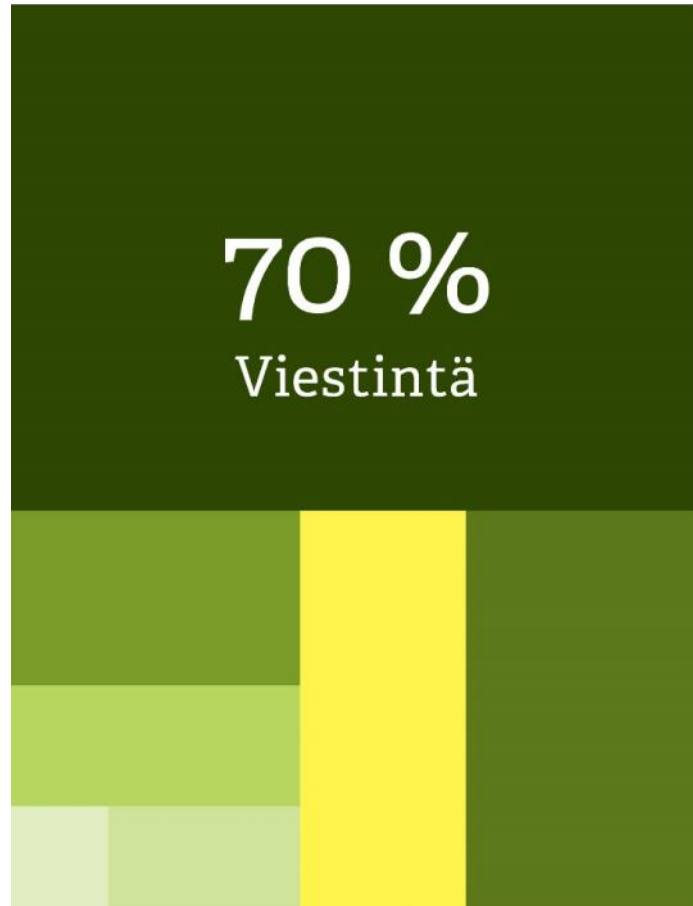
- Kirpputori
- Useita uutisvirtoja eri aiheista
- Ruokalistat

Vähintään 6 vastaajaa arvioi näiden ominaisuuksien olevan laskussa.

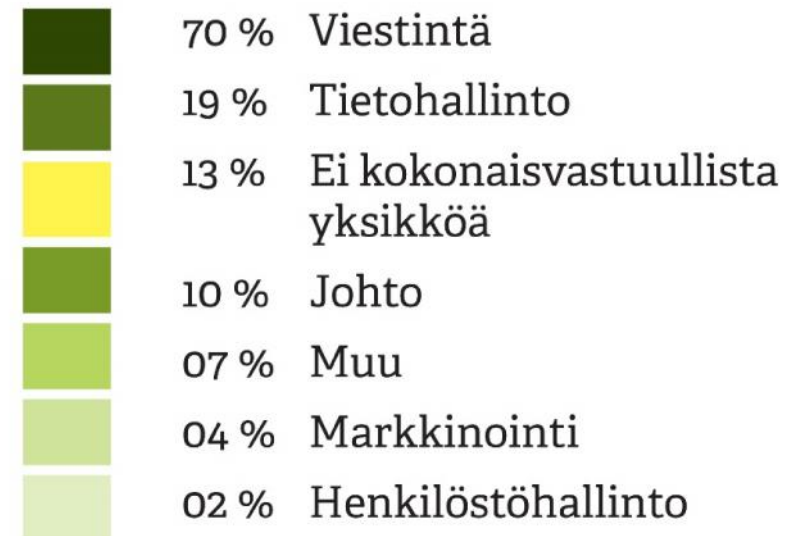
SISÄLLÖNTUOTANNON MALLI



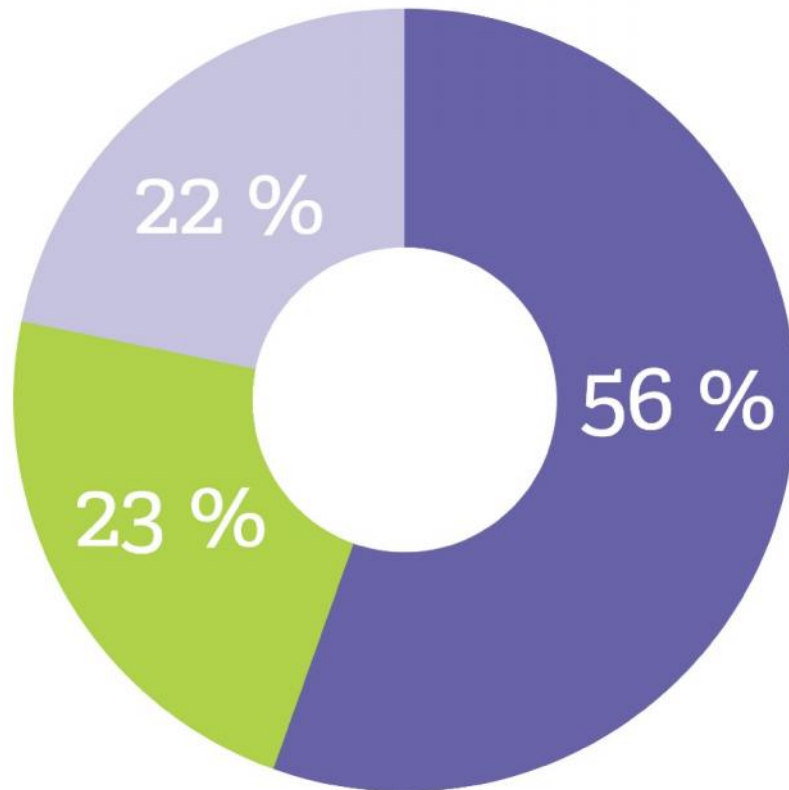
INTRANETIN OMISTAJUUS



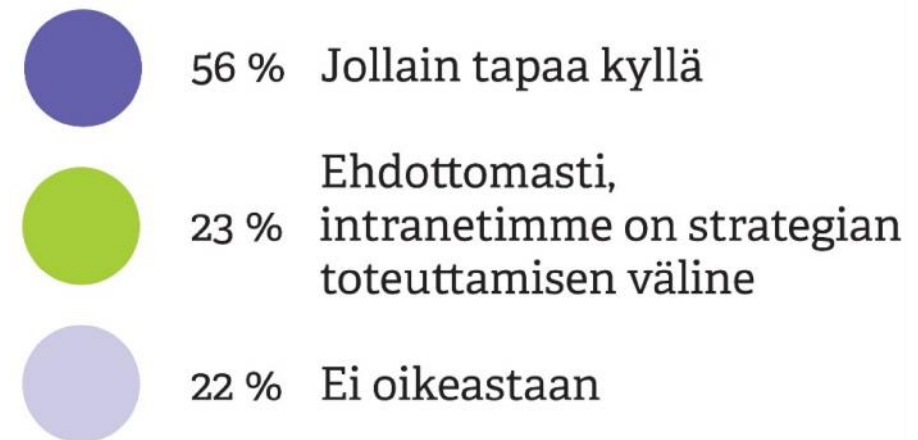
Mikä toiminto/toiminnot on määritelty omistajaksi, joka saa päättää intranetin strategisista linjauksista?



INTRANETIN JOHTAMINEN



Johdetaanko intranetinne kehittämistä tavoitteellisesti ja menetelmällisesti?







Sähköpostin
korvaaminen

Sosiaalinen
intranet,
vuorovaikutus
ja verkostot

Matalan
kynnyksen
osallistaminen,
avoimuus ja
vapaa pääsy



Videosisällöt



Mobiili

Ryhmätyön
tukemisen
ja hallinnan
työkalut

Toiminnan
johtaminen
intranetin
avulla



Personointi ja
profilointi

Megatrendit 2014

LISÄTIETOJA

Intranet-palvelut Suomessa 2014 -selvityksen tulosraportti:

<http://intranet-ostajanopas.fi/intranet-selvitys/>



Hanna P. Korhonen

Intranet & Web Communications Specialist

050 563 2508

hanna.korhonen@northpatrol.com



Virpi Blom

Web Concept & Project Expert

0400 240 376

virpi.blom@northpatrol.com

Avaimet onnistuneen intranet- projektin läpivientiin

intranet-ostajanopas.fi